**沧州职业技术学院学生自主岗位实习申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生  基本  情况 | 姓 名 |  | 性别 |  | 学号 |  |
| 系 部 |  | 专业 |  | 班级 |  |
| 家庭住址 |  | | 联系电话 |  | |
| 实习  单位  情况 | 单位名称 |  | | 单位法人 |  | |
| 统一社会信用代码 |  | | 所属行业 |  | |
| 单位地址 |  | | 联系人姓名  及联系方式 |  | |
| 申请  原因 |  | | | | | |
| 个人  承诺 | 我于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（单位）达成岗位实习协议。经家长同意，特向学校申请从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日离校前往该单位进行岗位实习。  我承诺已熟知在岗位实习期间的责任和义务，并保证做到以下几点：  1.实习期间必须按照要求完成实习任务，定期向校内指导教师、企业指导人员汇报自己的情况；  2.保证不无故离开实习单位。如遇特殊情况需请假或需变更实习单位等情况，保证严格按照相应程序办理手续；  3.保证岗位实习期间遵纪守法、注意人身安全，如出现违规安全责任事故，由自己承担责任；  4.所留联系方式准确，如因联系方式有误致使学校有事不能与我及时联系而造成的不良后果和我个人方面的损失由本人承担。  学生签名：  家长签名：  年 月 日 | | | | | |

（请反正面打印）

|  |  |
| --- | --- |
| 实习  单位  须知 | 1.实习单位应能为学生提供实习机会，所安排的工作要符合法律规定且不损害学生身心健康，并和学生所学专业一致或相近；不得仅安排学生从事简单重复劳动。  2.实习单位应严格执行国家及地方安全生产和职业卫生有关规定，制定安全生产事故应急预案，保障学生实习期间的人身安全和身体健康。  3.定期向校方通报学生实习情况，遇重大问题或突发事件应立即通报校方，并按照应急预案及时处置。  4.实习单位应安排合格的专业人员对学生实习进行指导，并对学生在实习期间进行管理。  5.实习单位是学生岗位实习期间的直接管理者。应积极落实学校岗位实习管理办法、与系部共同制订实习方案、确定学生的实习内容、考核目标等。  6.实习单位具体负责学生岗位实习期间的考勤、技能训练、实习考核等工作，落实岗位实习任务，做好学生的安全教育工作，并填写《学生岗位实习考核表》等相关内容。 |
| 实习  单位  意见 | 签章： 年 月 日 |
| 系  意  见 | 系领导签章： 年 月 日 |
| 学  院  意  见 | 签章： 年 月 日 |

（请反正面打印）